



Association des Croqueurs de Pommes de Provence-Alpes-Côte d'Azur

Association dite « LI VIEII PERO »

## Compte rendu de la réunion du Conseil d'Administration tenue au verger de Puyricard le 12/11/2019

### **Présents :**

Jean-Paul Barale, Catherine Begnis, Bernard Deidier, Michel Dell Vergini, Guy Laurent, Christiane Martel, Luc Pagani, Pierre Racamond, Nicole Vautier, Robert Roherig, Henri Dupont, Yannick Bernard, Jacques Isatelle, Pappalardo Antoine  
Présence de Dominique Maubert

### **Absents excusés**

Aucun

### **Absents non excusé :**

Patrick Orsolini : démissionnaire  
Charles Arvieux : démissionnaire

---

Les Croqueurs de Pommes- Section LI VIEIIL PERO: Association loi 1901, enregistrée à la Préfecture des Bouches du Rhône le 27 Juillet 1992.

Siège social et adresse postale : 1330 chemin de Maliverny, 13540, Puyricard.

Site internet : <http://croqueursdeprovence.fr/> \*e-mail : [patrickorso@hotmail.fr](mailto:patrickorso@hotmail.fr)

***Nombre de présents : 14 présents, Aucun excusé + Dominique Maubert***

1. Vote pour le report de l'AG et du report de l'exercice : 14 votes pour. Adopté à l'unanimité des présents
2. Vote pour la réintégration de Patrick Orsolini au sein du CA : 13 voix pour. 1 abstention. Adopté à la majorité.
3. Vote pour le griffage de la parcelle N°4 + plantation : 14 votes à l'unanimité.

Un devis pour du trèfle sauvage nain blanc a été demandé à Gérard Sadaillan.

Les rangées vont être griffées et, si possible, il sera rajouté de la paille broyée et du fumier réduit.

#### 4. Bilan des JPO

Les documents ont été fournis. En ce qui concerne la vente des arbres et les commandes potentielles pour 2020 ont été définies.

Un certains nombres d'actions à entre prendre également.

L'année prochaine, il faudra trouver un défibrillateur + un barnum rouge.

La restauration devra être assurée soit par un traiteur soit par des « food- truck ». Il est demandé aux membres du CA de bien vouloir, dès maintenant, prendre en charge ce problème en se renseignant autour d'eux. Raymond Pages a fourni une adresse qui sera visité rapidement. Penser à consulter à Albertas les « food-truck » présents.

La signalisation/localisation + le nombre d'extincteurs sont à revoir.

Les panneaux indiquant les différents horaires des manifestations également.

#### 5. Bilan Financier

Le bilan financier complet et les commentaires du trésorier ont été communiqués à l'assemblée.

Ce bilan va s'enrichir des ventes d'arbres réalisées ces dernières semaines (+ de 1600 Euros + diverses ventes dont des sardines), des subvention en cours d'attribution, des 5000 Euros du Crédit Agricole.

#### 6. Documents concernant les dépenses à venir pour 2020 en attente.

Il a été rappelé à tous les responsables qu'ils devaient fournir une prévision de dépenses pour l'année 2020. Luc Pagani et Christiane Martel ont déjà donné ces documents.

Le but est que chaque responsable gère ses dépenses à hauteur du prévisionnel. S'il y a dépassement une justification sera demandée.

## **7. Travaux à entreprendre jusqu'à cet été 2020**

- **Finir la zone entre les deux serres.**
- **Planter les vignes et les arbres en attente notamment pour la future zone palissée.**
- **Reprendre le toit de la zone de repas d'été.**
- **Installation de l'abri informatique.**
- **Installation de la serre tunnel.**
- **Reprendre totalement l'arrosage de la nurserie et de la pépinière.**
- **Augmenter la surface de la pépinière en gagnant sur le terre-plein.**
- **Remblayage de la route principale du verger.**
- **Mise en peinture de la benne du camion.**
- **Griffage de la zone N°4 + plantation trèfle en début mars.**
- **Rapporter tous les palox.**
- **Lancer le repotage avec le mélange compost/fumier de cheval/terreau/engrais.**
- **Finir l'escalier qui mène aux abeilles**

## **8. Point sur les commandes lancées ou à lancer**

- **Achat de pots de 300 pots de 15l et 12l + 6 à 8 pots pour les arbres palissés (50l ou moins) et nurserie – Action : Lancée auprès de Yannick (voir compte rendu de réunion du 08/10/2019)**
- **Les bâches pour le auvent entre les serres – Commandées et livrées**
- **Local informatique – Action : commandé. A disposition le 29/11/2019**

- 2 bureaux pour l'informatique. **Action : Commandée livrée**
- Les parois de fermeture d'un barnum. **Action : commandée**
- 10 dalles de paillage bio-dégradable (chanvre) pour essai sur les jeunes arbres zone 3 .**Action :Commandés et livrés**
- 70 sacs de terreau **ont été livrés**
- Les filets ont fait l'objet d'une discussion sur proposition de Pierre Racamond. **Un devis sera fourni par Pierre.**

**Reste à commander ou à lancer :**

- Un projecteur.
- Une pompe pour vider les bacs d'eau. **Action BD**
- Des piquets bois de 1.5m
- Une imprimante / scanner. **Action BD**
- Commande d'une serre tunnel de 8m2 (2x4m). **Action BD**
- L'entretien du Clark. **Action BD**
- Commander 25 fouloirs (marteaux) pour le Giro broyeur. **Action BD**
- Commande de la mini pelle pour extension de la pépinière en janvier. **Action BD**
- Système Pellenc électrique porté de débroussaillage et de bineuse sarcluse. Demande de devis à faire. **Action BD**
- Grilles support pour poster. Voir où trouver ce matériel et faire un devis \_ **Action Christiane Martel**
- Réparation des 2 roll-ups à prévoir. **Action Christiane Martel**
- Commande d'une chambre froide de 4m3 d'occasion. **Action Michel Del Virginie**

## **9 Questions diverses et informations**

Patrick Orsolini représentera la section à Torcy pour le le CA national.

Il a été constaté la fermeture définitive de la communication avec les serres. Une lettre est en préparation et sera envoyée à Dominique Augey(adjointe au maire) après discussion avec Thierry (responsable actuel des serres).

Les dates des prochaines JPO seront fixées au 3 et 4 /10/2020